

Інформаційно – аналітична довідка про підсумки роботи із зверненнями громадян, які надійшли до Устинівської районної державної адміністрації у 2019 році у порівнянні з 2018 роком

1. Загальна інформація

Відповідно до розпорядження голови Устинівської райдержадміністрації від 15 лютого 2008 року №67-р «Про забезпечення виконання у районі Указу Президента України від 7 лютого 2008 року №109», та розпорядження голови райдержадміністрації від 07 березня 2018 року №48-р «Про роботу із зверненнями громадян, що надійшли до Устинівської райдержадміністрації за 2017 рік порівнянно з відповідним періодом минулого року», відділ організаційної роботи, комунікацій з громадськістю, інформаційної діяльності та звернень громадян апарату райдержадміністрації надає аналітичну довідку.

Реалізуючи вимоги вищезазначених законодавчих актів, систематично здійснюється ряд заходів щодо підвищення рівня цієї роботи, основою якої є уважне ставлення до вирішення проблем, з якими звертаються громадяни до державних органів влади, а також постійний аналіз, узагальнення усних та письмових звернень. Також вживаються заходи щодо покращення ґрунтовного розгляду питань, які порушують громадяни, та усунення причин, що породжують звернення.

Відповідно до Перспективного плану роботи Устинівської райдержадміністрації на 2019 рік на засіданні колегії 01 березня 2019 року №3 розглянуто питання «Про підсумки роботи із зверненнями громадян в Устинівській районній державній адміністрації за 2018 рік» та прийнято відповідне розпорядження голови райдержадміністрації від 12.03.2019 року №43-р та у липні 2019 року на засіданні колегії від 24 липня 2019 року №14 заслуховувалось питання «Про підсумки роботи із зверненнями громадян, що надійшли до Устинівської державної адміністрації за I півріччя 2019 року» та прийнято відповідне розпорядження від 29 липня 2019 року №145-р «Про підсумки роботи із зверненнями громадян, що надійшли до Устинівської державної адміністрації за I півріччя 2019 року».

На засіданнях колегій були запрошені начальники відділів райдержадміністрації, завідувачі секторів райдержадміністрації, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації, територіальних органів міністерств і відомств України в районі, селищний та сільські голови, представники відомчих установ.

За результатами розгляду питань було ухвалено рішення про усунення недоліків, покращення роботи з зверненнями громадян та вжиття заходів щодо підвищення результативності розгляду звернень громадян. Відповідно рішення виконувались, надавалась інформація щодо усунення недоліків по роботі із зверненнями громадян та узагальнювалась аналітична довідка голові райдержадміністрації.

1. До Устинівської районної державної адміністрації за 2019 рік надійшло 390 звернень, що на 105 звернень більше ніж за відповідний період 2018 року (за 2018 рік 285 звернень), в тому числі 20 письмових, що на 4 більше ніж в 2018 році (16 письмових звернень надійшли за 2018 рік). На особистих та виїзних прийомах керівництва райдержадміністрації побувало 114 громадян, що на 74 осіб більше ніж за звітний період 2018 року (за 2018 рік на особистому та виїзних прийомах керівництва райдержадміністрації побувало 40 громадян). Через обласний Контактний центр надійшло 193 звернень, що на 4 звернення менше ніж у 2018 році (197 звернень надійшло у 2018 році). Через телефону “пряму лінію” звернулося 56 громадян, що на 34 більше ніж у 2018 році (звернулося 22).

Всього кількість громадян, які звернулися за 2019 рік- 467, що на 186 більше ніж у 2018 році (281 громадянин), за рахунок колективних звернень- 5 штук (загальна кількість 77 громадян), а у 2018 році колективних звернень не було.

За 2019 рік від громадян до органів вищого рівня надійшло 200 звернень, що на 7 звернень менше ніж у 2018 році (207 звернень), через ОДА - 7 звернень, що на 3 менше ніж у 2018 році (надійшло 10 звернень), через ОДА з АПУ, через ОДА з КМУ, через ОДА

з ВРУ звернень не надходило (за 2018 рік у вищезазначені органи влади звернень також не надходило). У тому числі, через Урядову гарячу лінію надійшло 134 звернення, (за 2018 рік - 112 звернень), що на 22 звернення більше ніж у 2018 році, через Гарячу лінію голови обласної державної адміністрації надійшло 59 звернень (за відповідний період 2018 року 85 звернень, що на 25 звернень менше ніж у 2018 році).

Колективних звернень за січень-грудень 2019 року надійшло 5 штук (звернулося 77 громадян), за відповідний період минулого року колективних звернень не надходило.

Повторних звернень за січень – грудень 2019 року надійшло 7 штук, за відповідний період минулого року такі звернення відсутні.

Дублетне звернення за звітний період 2019 року надійшло 1 (за відповідний період минулого року 16 таких звернень, що на 15 звернень менше ніж в 2018 році).

2. Основні питання, які порушували громадяни у 2019 році:

Назва питання	2019 рік	2018 рік	+(-)
Соціального захисту	125 (66%)	133(47%)	-8
Аграрної політики і земельних відносин	89 (22%)	38(14%)	+51
Комунального господарства	49 (12,6%)	33(12%)	+16
Охорони здоров'я	20 (5,2%)	11(4%)	+9
Транспорту та зв'язку	13 (3,3%)	8(3%)	+5
Праці і заробітної плати	5 (1,3%)	1(1%)	+4
Економічна, цінова політика	4 (1,0 %)	2(1%)	+2
Сім'ї, дітей, молоді, гендерної рівності, фізичної культури і спорту	13 (3,4%)	9(4%)	+4
Забезпечення дотримання законодавства та охорони правопорядку, реалізації прав і свобод громадян, запобігання дискримінації	11 (2,9%)	0	+11
Освіти, наукової, науково-технічної, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності	6 (1,6%)	23(8%)	-17
Культура та культурна спадщина, туризм	1 (0,26%)	0	+1
Житлової політики	5 (1,29%)	8(3%)	-3
Діяльності органів місцевого самоврядування	5 (1,3%)	2(1%)	+3
Діяльності місцевих органів виконавчої влади	0	0	0
Фінансової, податкової, митної політики	3 (0,8%)	0	+3
Діяльності об'єднань громадян, релігії та міжконфесійних відносин	0	0	0
Екології та природних ресурсів	0	0	0
Інші питання	40 (10,3%)	18(7%)	+22
Всього питань	390	285	+105

Найбільше звернень надійшло з питань **соціального захисту населення-125** (у 2018 році 133 звернення), а саме:

82 звернення надійшло щодо призначення і виплати соціальних допомог, субсидії (питання які найбільш порушувались: про надання роз'яснень про розмір субсидії, на дані звернення надавались розгорнуті відповіді, а саме розрахунки по виплаті субсидій та рекомендувалось телефонувати на гарячу лінію управління соціального захисту населення райдержадміністрації по питаннях, які стосувались соціального захисту населення, оформленні субсидії, а саме, які документи потрібні, оскільки працівниками соціального захисту здійснювались виїзні офіси на території сільських рад з роз'ясненнями, які документи потрібні для оформлення субсидій та допомогою оформляти на місці, тобто виїзні офіси зменшили кількість надходжень звернень через органи влади до районної державної адміністрації;

6 звернень - призначення, перегляд розміру трудової, соціальної пенсій та її виплата (за відповідний період минулого року -1 звернення);

15 звернень — надання матеріальної допомоги (у 2018 році надійшло 6 звернень, що на 9 більше ніж у минулому році);

1 звернення - визначення соціального статусу (у 2018 році надійшло 2 звернення).

3 питань **аграрної політики** надійшло 89 звернень (проти 38 звернень за минулий рік, що на 51 звернення більше ніж у 2018 році), порушувались питання про розірвання договорів оренди земельних ділянок (паю), виділення земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства.

3 питань **комунального господарства** надійшло 49 звернень (у 2018 році надійшло 33 звернення, що на 16 звернень менше): електропостачання населених пунктів, ремонт доріг, вулиць -16 звернень (зокрема, ремонту мосту на дорозі сполучення Устинівка-Мальчевське).

3 питань **охорони здоров'я** -20 звернень (у 2018 році -11 звернень, що на 9 звернень більше) та інші.

3. За видами звернень за 2019 рік надійшло:

пропозицій (зауважень)- не надходило (у 2018 році теж зауважень не надходило) ;
заяви (клопотання) – 384 (за відповідний період 2018 року -282);
скарги -6 (у 2018 році — 3).

4. За суб'єктом:

індивідуальних — 382 звернення (у 2018 році-284);
колективних -5 (у минулому році даних звернень не надходило);
анонімних — 3 звернення (2018 році- 1 звернення).

5. За категорією авторів звернень:

3-учасника війни (питання порушено ремонту стаціонарного телефону, надання матеріальної допомоги на лікування та перерахунку субсидії на опалювальний період 2019-2020 рр. - звернення були вирішені невідкладно);

1-дитина війни (призначення субсидії на опалювальний період — надано роз'яснення);

8-учасників бойових дій (про надання земельної ділянки у власність, усі звернення вирішені позитивно);

3-ветерана праці;

19- інвалідів II та III групи (порушували питання соціального захисту населення, а саме забезпечення пересувними засобами милицями та візком, питання вирішені позитивно);

15 -одиноких матерів (надання матеріальної допомоги, призначення житлової субсидії);

16-багатодітних сімей (порушувались питання про розмір отримання соціальних допомог, та прискорення виплати даних допомог);

3- учасника ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС (затримка виплати допомоги даній категорії громадян- надані роз'яснення);

інші ктегорії- 319.

Усі вищезазначені категорії авторів звернень розглядались першим заступником голови райдержадміністрації особисто у першочерговому порядку.

6. За соціальним станом авторів звернень:

56-пенсіонерів (питання, які найбільше порушувались стосувались продовженню субсидій, прискорення виплати субсидій, розміру субсидій, оплати комунальних послуг відповідно до субсидії та інше, автобусне сполучення);

12-робітників;

34-селян;

4-працівник бюджетної сфери;

3-підприємця;

38-безробітній;

1-студент;

242-інші.

7. За результатами розгляду:

вирішено позитивно 198 звернень або 50,8%, (у 2018 році- 141 звернення або 49,5%), що на 57 звернень більше ніж за звітний період минулого року;

на 190 звернень надано роз'яснення (у 2018 році надано роз'яснень на 142 звернення), що на 48 звернень більше до відповідного періоду минулого року;

по 2 зверненням – заходи вживаються.

В роз'ясненнях, які надаються громадянам забезпечено чітке роз'яснення згідно з чинним законодавством України з питань аграрної політики та земельних відносин, соціального захисту щодо нарахувань та виплати допомог, забезпечення дотримання законності та охорони правопорядку, реалізації прав і свобод громадян та інше.

8. Відповідно до річних звітів сільських та селищного голів за 2019 рік найбільше звернень на 10 тис. населення надійшло до Брусівської сільської ради -40 звернень, що на 9 звернень більше ніж в 2018 році, Устинівської селищної ради- 35 звернень, що на 3 звернення більше ніж у 2018 році, Дмитровської сільської ради - 19 звернень, що на 1 звернення менше ніж за відповідний період минулого року, Олександрівської сільської ради - 18, що на 1 менше ніж в 2018 році, Докучаєвської сільської ради- 6, що на 2 звернення менше ніж в 2018 році, Криничненської сільської ради - 17 звернень, що на 3 звернення більше ніж в 2018 році, Седнівської сільської ради надійшло 5 звернень, що на 5 менше ніж у 2018 році та до Ганно-Требинівської сільської ради - 13 звернень, що на 3 більше ніж за відповідний період минулого року, Степанівської — 16 звернень, що на 9 більше ніж за відповідний період минулого року.

Найменше звернень надійшло з Ганно-Леонтовичівської сільської ради - 6, що на 1 звернення більше ніж в 2018 році, до Сонцівської сільської ради надійшло 4 звернень, що на 2 менше ніж у 2018 році, Жовтневої -4 звернення, аналогічно у 2018 році, Березівською сільською радою звіт не подано, що унеможливило здійснити аналіз.

9. На виконання розпорядження голови обласної державної адміністрації від 13 лютого 2008 року №99-р «Про забезпечення виконання в області Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109», видано відповідні розпорядження райдержадміністрації та затверджено графік особистого прийому громадян керівництвом районної державної адміністрації, порядок організації проведення виїзних прийомів громадян та утворено районну постійно діючу комісію з питань розгляду звернень громадян (розпорядженням голови райдержадміністрації від 03 грудня 2019 року №233-р “Про нову редакцію графіка особистого прийому громадян керівництвом районної державної адміністрації” та розпорядженням голови райдержадміністрації від 17 вересня 2018 року №207-р “Про новий склад районної постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян”).

Графіки щоквартально затверджуються головою райдержадміністрації.

Всього на особистому та виїзному прийомах у керівництва райдержадміністрації побувало 114 громадян, з них: на особистому прийомі -76 та на виїзному прийомі -38. Прийнято на особистому прийомі головою райдержадміністрації всього 14 громадян, по причині звільнення, відповідно до розпорядження Президента України від 09 липня 2019 року №115/2019-рп “Про звільнення О.Анасімової-Шило з посади голови Устинівської районної державної адміністрації Кіровоградської області”.

Графіки прийому громадян керівництвом обласної та районної державної адміністрацій розміщено на стенді на першому поверсі у фойє приміщення райдержадміністрації в зручному місці, надрукований в районній газеті «Трудівник Устинівщини» та на офіційному веб-сайті райдержадміністрації.

Створені умови для вільного доступу громадян з обмеженими фізичними можливостями.

10. З метою забезпечення конституційних прав громадян на звернення, налагодження постійного зв'язку між керівництвом районної державної адміністрації та громадянином, оперативного реагування місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування на звернення громадян проведено 40 «гарячих телефонних ліній» з керівництвом районної державної адміністрації, надійшло 56 дзвінків (вирішено позитивно 58%, надано роз'яснення 42%).

11. З метою надання безоплатних консультацій особам, що потребують соціального захисту, розпорядженням голови райдержадміністрації від 19 квітня 2012 року №212-р затверджено Положення про безоплатну юридичну консультацію громадян при Устинівській районній державній адміністрації.

За звітний період 2019 року такою послугою скористалися 56 громадян. На офіційному веб - сайті районної державної адміністрації в рубриці «Звернення» розміщена інформація до відома жителів району з вказанням номера телефону та годин у які вони можуть зателефонувати з питань, що належать до повноважень районної державної адміністрації.

В управлінні соціального захисту населення райдержадміністрації та в Устинівському секторі обслуговування громадян (сервісний центр управління обслуговування громадян головного управління ПФУ України в Кіровоградській області) працюють “гарячі лінії” на які протягом 2019 року звернулося 3489 громадян за отриманням консультацій, з них: до управління соціального захисту населення райдержадміністрації звернулось 3325 громадянина та до Пенсійного фонду — 164 громадян.

12. Згідно плану проведення семінарів, затвердженого керівником апарату райдержадміністрації від 10 січня 2019 року по роботі із зверненнями громадян з начальниками структурних підрозділів райдержадміністрації, секретарями селищної та сільських рад, проведено 10 семінарів по організації роботи із зверненнями громадян з начальниками структурних підрозділів райдержадміністрації, секретарями сільських рад- 23 січня, 20 лютого, 21 березня 2019 року, 18 квітня 2019 року, 15 травня 2019 року, 19 червня 2019 року, 25 липня 2019 року, 21 серпня 2019 року, 25 вересня 2019 року, 23 жовтня 2019, 22 листопада 2019 року та 27 грудня 2019 року:

“Про якість підготовки відповідей на звернення громадян”,

“Про дотримання Закону України “Про звернення громадян”,

“Про дотримання термінів розгляду звернень громадян відповідно до чинного законодавства”,

“Проблемні питання та шляхи удосконалення в організації роботи із зверненнями громадян”,

“Діловодство: зміни та доповнення”,

“Класифікатор звернень громадян та його властивості”,

“Проведення аналітичної роботи із зверненнями громадян”,

“Надання консультацій громадянам через засоби масової інформації”,

“Планування роботи із зверненнями громадян”, “Дотримання порядку формування справ і картотек за зверненнями громадян та їх комплектація”,

“Розміщення на офіційному веб-сайті узагальнених матеріалів про організацію роботи із зверненнями громадян” та “Дотримання строку та порядку пересилання звернень громадян іншим уповноваженим органам”.

13. За січень – грудень 2019 року, згідно графіку **проведення перевірок додержання законодавства про звернення громадян** у структурних підрозділах райдержадміністрації та селищній, сільських радах на 2019 рік, затвердженого головою райдержадміністрації від 04 січня 2019 року, проведено **35 перевірок** організації роботи із зверненнями громадян :

у секторі житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури та будівництва райдержадміністрації (січень 2019 року -квітень 2019 повторна перевірка), Комунальному некомерційному підприємстві “Устинівської районної центральної районної лікарні Устинівської районної ради Кіровоградської області” (лютий 2019 року- травень 2019 року повторна перевірка), Степанівській сільській раді (лютий 2019 року- травень 2019 року повторна перевірка), управлінні соціального захисту населення райдержадміністрації (березень 2019 року), Інгульській (березень 2019 року- червень 2019 року повторна перевірка), Димитровській (квітень 2019 року- липень 2019 року повторна перевірка), Криничненській (квітень 2019 року- липень 2019 року повторна перевірка), Олександрівській сільській раді (травень 2019 року -серпень 2019 року повторна перевірка), у Центрі соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді райдержадміністрації (травень 2019 року), Березівській сільській раді (липень 2019 року- вересень 2019 року повторна перевірка), управління економічного та агропромислового розвитку

райдержадміністрації (липень 2019 року- вересень 2019 року повторна перевірка), у відділі освіти, молоді та спорту райдержадміністрації (серпень 2019 року- жовтень 2019 року повторна), у відділі культури, туризму та культурної спадщини райдержадміністрації (вересень 2019 року-листопад 2019 року повторна), службі у справах дітей райдержадміністрації (жовтень 2019 року- грудень 2019 року повторна), у Ганно-Требинівській сільській раді (жовтень 2019 року — грудень 2019 року повторна), Сонцівській сільській раді (листопад 2019 року — грудень 2019 року повторна), у Жовтневій сільській раді (листопад 2019 року — грудень 2019 року) та Дмитрівській сільській раді (грудень 2019 року) про що було складено довідки щодо стану роботи із зверненнями громадян .

14. Відповідно до графіка, затвердженого керівником апарату райдержадміністрації 04 січня 2019 року, протягом січня-грудня 2019 року **проведено 12 “Дні контролю”**, під час яких здійснювалися перевірки стану виконання доручень за результатами розгляду звернень:

18 січня 2019 року - в секторі житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури та будівництва райдержадміністрації;

20 лютого 2019 року - Комунальному некомерційному підприємстві “Устинівська центральна районна лікарня Устинівської районної ради Кіровоградської області”;

28 березня 2019 року - упрвлінні соціального захисту населення райдержадміністрації;

17 квітня 2019 року -Димитровській сільській раді;

16 травня 2019 року - Олександрівській сільській раді;

18 червня 2019 року- Березівській сільській раді

12 липня 2019 року- в управлінні економічного та агропромислового розвитку райдержадміністрації;

21 серпня 2019 року - у відділі освіти, молоді та спорту райдержадміністрації;

20 вересня 2019 року - у відділі культури, туризму та культурної спадщини райдержадміністрації;

23 жовтня- у службі у справах дітей райдержадміністрації;

22 листопада 2019 року — у Сонцівській сільській раді;

19 грудня 2019 року у Жовтневій сільській раді.

За результатами перевірки складено довідки перевірки затвержені керівником апарату райдержадміністрації.

15. За січень -грудень 2019 року, згідно затвердженого головою райдержадміністрації плану роботи районної постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян на 2019 рік, **проведено 12 засідань районної постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян** (24 січня, 20 лютого, 15 березня 2019 року, 25 квітня, 15 травня, 20 червня, 25 липня, 21 серпня, 19 вересня, 25 жовтня, 28 листопада та 23 грудня), складено протоколи засідань, **на яких прозвітували про роботу із зверненнями громадян** за звітний період 2019 року в порівнянні з відповідним періодом минулого року та вжиття заходів щодо підвищення результативності розгляду звернень громадян: начальник управління соціального захисту населення райдержадміністрації, начальник відділу культури, туризму та культурної спадщини райдержадміністрації, начальник відділу освіти, молоді та спорту райдержадміністрації, начальник управління агропромислового та економічного розвитку райдержадміністрації, Дмитровський, Криничуватський, Докучаєвський сільські голови, начальник служби у справах дітей райдержадміністрації, начальник відділу житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури та будівництва райдержадміністрації, Сонцівський сільський голова, головний спеціаліст по роботі із зверненнями громадян райдержадміністрації, Криничненський сільський голова, спеціаліст на якого покладено обов’язки по роботі із зверненнями громадян комунально некомерційного підприємства “Устинівської районної ради Кіровоградської області, Ганно-Требинівський сільський голова, директор територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Устинівського району, Седнівський сільський голова, Сонцівський сільський голова, головний спеціаліст із зверненнями

громадян райдержадміністраціях, Дмитрівський, Ганно-Требинівський та Криничуватський сільські голови. Керівникам структурних підрозділів райдержадміністрації, територіальним органам міністерств і відомств України в районі надавались доручення про вжиття заходів щодо підвищення результативності розгляду звернень громадян.

16. При розгляді звернень громадян забезпечується дотримання порядку, який сприяє найбільш об'єктивному, якісному та оперативному їх вирішенню. Рішення, які приймаються за зверненнями, мотивовані й ґрунтуються на нормах чинного законодавства та у встановленому порядку доводяться до відома кожного заявника.

У районній державній адміністрації не зафіксовано порушень строків розгляду та порядку пересилання звернень громадян. Всі звернення, що надходять до районної державної адміністрації, розглядаються керівництвом та надаються відповідні доручення виконавцям. Заявників завжди повідомляють про результати розгляду у встановлений законодавством термін. Створено умови для участі заявників у перевірці поданих ними заяв чи скарг та можливість ознайомлюватися з матеріалами перевірок. Протягом звітного періоду 2019 року бажаючих взяти участь у роботі комісії не було, що відповідає аналогічному показнику минулого року.

17. Враховуючи те, що більшість питань, порушених у зверненнях громадян, як правило, стосуються соціального захисту і землекористування, та цінової політики, в газеті «Трудівник Устинівщини» періодично публікуються інформаційно - роз'яснювальні статті в тематичних рубриках «Наші консультації», «Людина. Суспільство. Закон» також на офіційному веб сайті в рубриці «Звернення громадян» в розділі «Роз'яснення та консультації з найбільш актуальних питань, які порушують громадяни у зверненнях» розміщені роз'яснення:

«Рада ухвалила новий закон про забезпечення функціонування української мови, як державної» (від 03 травня 2019 №32);

»Реабілітація дітей з інвалідністю» ПКМ від 27.03.2019 №309;

«Безпечна міграція » (21.05.2019 року №36);

«На порозі оздоровчої кампанії» (від 24 травня 2019 року №37);

«Про забезпечення санаторно-курортним лікуванням громадян які постраждали внаслідок ЧАЕС» (28 травня 2019 року №38);

« Чи мають право на аліменти повнолітні діти» (341.05.2019 року №39);

«Консультує міністерство юстиції -як працівникам захищати свої права» (від 04.06.2019 року №40);

« У зоні особливої уваги опинились гідроспоруди на території району» (від 07.06.2019 року №41);

«Консультує Міністр юстиції: як захистити свою земельну ділянку від захоплення?» (від 11 червня 2019 року №42);

«Безоплатна юридична консультація для внутрішньопереміщених осіб»;

«Державна соціальна допомога малозабезпеченим сім'ям»;

«Про дотримання вимог умов праці» (від 19 липня 2019 року №51);

« Що потрібно знати про пенсії нинішнім і майбутнім пенсіонерам»

«Мобільна бригада: «екстренна допомога» постраждалим від домашнього насильства» (23 липня 2019 року №52; Чи потрібен колективний договір роботодавцю « (від 30 липня 2019 року №54);

«Торгівля людьми-сучасна форма рабства» (30 серпня 2019 року №58);

«Про призив громадян на строкову військову службу» (від 16 серпня 2019 року №59);

«Е- пенсія» Призначити пенсії можна в «один дотик» ;

«Хто і де може проходити альтернативну (не військову службу)» (10 вересня 2019 року №64);

«Децентралізація незворотня» (від 06 вересня 2019 № 64);

«Відповідь на лист-звернення» (17 вересня 2019 року №67);

«Консультує Міністр юстиції : яка кримінальна відповідальність загрожує підліткам» (від 17 вересня №67);

“Зміни в реєстрації колдоговорів” (20 вересня 2019 року №68);

“Експерти з реформування адміністративно-територіального устрою представили модель майбутнього раннього поділу Кіровоградської області”;

“11 районів створюватимуть ОТГ за форматом “один район-одна громада” (від 24 вересня 2019 року №69);

“Зміни умов призначення субсидії для окремих категорій” (25 жовтня 2019 року №77);

“Про роботу зі зверненнями громадян за січень-вересень 2019 року “ (01 листопада 2019 року №79) та інші.

Особлива увага приділяється розгляду звернень членів сімей військовослужбовців, які загинули в зоні проведення антитерористичної операції на сході України, військовослужбовців, які брали або беруть участь у проведенні ООС на сході України, членів сімей членів сімей, внутрішньо переміщених осіб, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, багатодітних сімей, одиноких матерів та інших громадян, які потребують соціального захисту та підтримки.

З метою забезпечення неухильного дотримання чинного законодавства з питань розгляду звернень громадян, реалізації та гарантування закріплених Конституцією України права громадян на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування, керівництвом райдержадміністрації вживалися заходи методологічного, організаційного, комунікативного, інформаційно-аналітичного характеру, спрямовані на удосконалення цієї роботи. Основні зусилля акцентовано на забезпечення всебічного контролю за дотриманням законодавства з питань організації роботи зі зверненнями громадян, здійснення аналізу та узагальнення даних щодо звернень громадян, упереджувальної та профілактичної роботи з усунення причин, які можуть викликати скарги громадян, належної інформаційно-роз'яснювальної роботи щодо змін у законодавстві.

Керівництвом районної державної адміністрації запроваджено постійний системний контроль за організацією роботи зі зверненнями громадян.

**Перший заступник голови
районної державної адміністрації**

М.ЯВОРСЬКИЙ